



ACCOMPAGNEMENT A L'ENTREE EN INSTITUT DE FORMATION DES AIDES-SOIGNANTS (IFAS)

MODE DE VALIDATION :
NON CERTIFIANT

OBJECTIFS

- Etre accompagné(e) dans la définition et la validation de son projet professionnel
- Développer et/ou consolider les prérequis nécessaires à l'apprentissage en IFAS et à l'acquisition des compétences préprofessionnelles
- Se préparer à développer des qualités humaines propres à travailler en équipe pluri-professionnelle

PRE-REQUIS

- Être âgé (e) d'au moins de 17 ans
- Savoir lire et écrire

PUBLICS CONCERNES

Tous publics

CONDITIONS D'INSCRIPTION

tests écrits et entretien

MODALITES PEDAGOGIQUES

- Salle de cours
- Plateau technique dédié aux services à la personne



ACCES AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Si vous êtes en situation de handicap temporaire ou permanente, ou si vous souffrez d'un trouble de santé invalidant, le référent Handicap est à votre disposition pour prendre en compte vos besoins, envisager les possibilités d'aménagement spécifique et résoudre dans la mesure du possible vos problèmes d'accessibilité.

FINANCEMENTS PRIS EN CHARGE
selon le profil du demandeur par

CTM
Aide
individuelle à
la formation
pour les
demandeurs
d'emploi

POLE EMPLOI
Aide pour les
demandeurs
d'emploi

OPCO
pour abondement
d'un CPF
individuel
OU CPF Transition
professionnelle
pour les salariés

CPF individuel
+
AUTOFINANCEMENT
pour les salariés
et les demandeurs
d'emploi



NOUVELLE FORMATION



CONTENU

MODULES	OBJECTIFS PEDAGOGIQUES
PRÉPARATION À LA SÉLECTION	COMPÉTENCES ÉCRITES <ul style="list-style-type: none"> • Développer ses capacités de compréhension, d'analyse, d'argumentation et de rédaction • Améliorer ses connaissances grammaticales, orthographiques, de conjugaison • Rédiger son CV et sa lettre de motivation • Concevoir un document manuscrit relatant une situation personnelle ou professionnelle vécue ou son projet professionnel en lien avec les attendus de la formation
	COMPÉTENCES ORALES <ul style="list-style-type: none"> • Développer des capacités d'expression orale et d'argumentation • Savoir aborder ses qualités et ses défauts dans le cadre de l'entretien • Etre capable d'explicitier et d'argumenter son projet professionnel en valorisant ses qualités humaines et relationnelles
ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL	<ul style="list-style-type: none"> • Découvrir le métier d'aide-soignant(e) et les missions associées • Indiquer les droits des patients et les textes légaux régissant ce métier pour une meilleure implication dans sa pratique professionnelle
COMMUNICATION PROFESSIONNELLE	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibiliser à la communication adaptée avec ses pairs, avec les autres professionnels, le/la patient(e) et son entourage • Apprendre à travailler en équipe pluri-professionnelle et à traiter des informations liées aux activités de soins
BIOLOGIE	<ul style="list-style-type: none"> • Découvrir l'anatomie et la physiologie des appareils et systèmes
TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION	<ul style="list-style-type: none"> • S'approprier un environnement informatique de travail • Construire une démarche de recherche, de traitement de l'information et de communication en utilisant les modalités de communication les plus appropriées
ENTRETIEN DE L'ENVIRONNEMENT IMMÉDIAT DE LA PERSONNE	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibiliser à l'utilisation des techniques d'entretien des locaux et du matériel adapté en prenant compte de la prévention des risques
ACCOMPAGNEMENT DE LA MOBILITÉ DE LA PERSONNE AIDÉE	<ul style="list-style-type: none"> • Initier à l'accompagnement la personne dans son installation et ses déplacements • Sensibiliser aux techniques préventives de manutention et aux aides à la manutention

FRAIS PEDAGOGIQUES

Aucun frais annexe

TYPE DE VALIDATION

Attestation de formation

COUT DE LA FORMATION

A partir de 12 euros TTC* de l'heure par stagiaire
 Activité non soumise à la TVA
 (Article 261 4-4a du CGI)
*selon financement

DÉROULEMENT DE LA FORMATION

Capacité d'accueil : 12 stagiaires minimum
 Durée moyenne totale : 4 mois

- en centre : 300 heures
- en entreprise : 140 heures

 Période : De février à mai
 Recrutement : à partir de septembre

POUR PLUS D'INFORMATIONS

Contactez le secrétariat :

- par téléphone au **05.96.65.40.98 / 06.96.24.01.79**

- par mail : cfppa.le-robert@educagri.fr

Consultez notre site internet :

<https://eplefpa-lerobert.educagri.fr/cfppa>

INFORMATIONS PRATIQUES

Horaires de formation en présentiel :
 7h30 -11h45 / 12h30-14h30
 Parking visiteurs
 Restauration collective possible uniquement sur le site du ROBERT (sauf pendant les congés scolaires) :
 tarif 4,35 € le repas